



**Отчет о проведение оценки по компетенциям
методом «Скрытый ассессмент™»
соискателя на должность руководителя компании**

**Москва
20.10.2008**

Описание компетенций

№№	Компетенция	Описание компетенции
1.	Умственный потенциал	➤ уровень мыслительных способностей, ➤ умение упрощать информацию, ➤ расставлять приоритеты в деятельности, ➤ аналитические способности, ➤ вербальное мышление, ➤ практичность и др.
2.	Гибкость мышления	➤ гибкость мышления, ➤ креативность, ➤ инновационность.
3.	Обучаемость	➤ степень обучаемости
4.	Коммуникабельность	➤ умение сотрудничать и проявлять дружеское отношение к коллегам и партнерам
5.	Клиенториентированность	➤ способность проявлять вежливость и внимание к клиентам, ➤ понимать потребности клиентов
6.	Стрессоустойчивость	➤ сохранение работоспособности в напряженной, критической ситуации
7.	Ответственность	➤ умение брать ответственность за выполнение поставленных задач, несмотря на трудности и обстоятельства
8.	Амбициозность	➤ желание доказать свои возможности, стремление к личным достижениям
9.	Ориентация на результат	➤ поведение, ориентированное на задачу. \ ➤ мотивация достижения успеха
10.	Самоконтроль	➤ личная организованность, управление собственным поведением
11.	Производительность	➤ умение работать быстро и эффективно
12.	Работоспособность	➤ стиль деятельности, ➤ умение продуктивно работать длительное время
13.	Взвешенность	➤ способность действовать обдуманно и рационально
14.	Самостоятельность	➤ умение действовать самостоятельно, при

		отсутствии руководящих инструкций и вышестоящего руководства
15.	Стратегическое мышление	➤ умение планировать работу на долгосрочную перспективу
16.	Системный подход в работе	➤ способность к анализу и систематизации информации
17.	Планирование	➤ способность определять цели и задачи ➤ пути решения и требуемые ресурсы
18.	Лидерство	➤ личный настрой на высокую отдачу в деятельности ➤ умение увлечь людей рабочей задачей
19.	Развитие сотрудников	➤ наставничество
20.	Благонадежность	➤ социальная нормативность поведения
21.	Психологическое благополучие	➤ уровень тревожности ➤ уровень стресса ➤ предрасположенность к психосоматическим заболеваниям

**Результаты проведения оценки по компетенциям
методом «Скрытый ассессмент™»
соискателя на должность руководителя компании**

Основные компетенции

1. Умственный потенциал

Обладает высоким уровнем интеллекта. Отлично умеет излагать свои мысли, аргументировано доказать свою точку зрения, убеждать собеседника (вербальный интеллект).

Хорошо выражено умение системно мыслить, отделять главные задачи от второстепенных, расставлять приоритеты (количественный интеллект).

Более слабо развита практичность, склонность разрабатывать мелкие детали и нюансы, способность к монотонной деятельности (сенсорный интеллект).

Склонен упрощать информацию, расставлять приоритеты в деятельности. Акцентирует внимание на глобальных задачах, не углубляясь в прорабатывание деталей.

2. Гибкость мышления

Обладает быстрым восприятием, подвижным мышлением. Однако, консервативен, догматичен, не гибок в отношении своих установок и принципов. Его бывает трудно переубедить, ничего не принимает на веру. К инновациям относится скептически, но при необходимости принимает.

3. Обучаемость

Наблюдателен, внимателен, способен сконцентрироваться на поставленной проблеме, довести дело до конца. Обладает хорошими способностями к обучению. Его больше привлекают концептуальные задачи, разработка основ проблемы, сбор информации. Не любит заниматься «доделыванием проекта» (оформление, дизайн, подготовка слайдов и т.п.).

4. Коммуникабельность

Коммуникабелен. Придерживается нормативного, дружелюбного стиля общения. Стремится быть в гуще событий, легко заводит новые знакомства. Однако, такое поведение продиктовано, в первую очередь, необходимостью сбора информации о ситуации, а не открытостью и естественностью.

5. Клиенториентированность

Способен проявлять внимательность, учтивость, вежливость. От природы интеллигентен. Боится испортить свой имидж, ценит доброе и уважительное отношение к себе.

6. Стрессоустойчивость

Длительное время способен сохранять работоспособность в условиях напряжения и стрессовых ситуациях. В эти моменты становится более догматичным, категоричным, субъективным.

7 Ответственность

Способен брать на себя личную ответственность за выполнение поставленных задач. Однако, не энтузиаст. Не склонен перерабатывать.

8. Амбициозность

Амбициозен, стремится к личным достижениям, реализации своих возможностей. Честолюбив, им движет мотив престижности и статусности.

9. Ориентация на результат

Больше ориентирован на процесс, чем на результат. Действует продуманно, расчетливо, взвешивая каждый свой шаг, каждое свое слово. Обладает высокой мотивацией достижения, но из-за подверженности влиянию внешних оценок, может отказаться от поставленной цели, если она не будет одобрена референтной группой (значимыми окружающими).

10. Самоконтроль

Обладает высоким уровнем внутренней самодисциплины, самоконтроля, взвешенностью и продуманностью поведения.

11. Производительность

Умеет работать быстро и эффективно. Однако, это не является постоянным стилем деятельности. Он не любит торопиться и спешить. Склонен к тщательному анализу своих, продуманности своих поступков.

12. Работоспособность

Его работоспособность не зависит от настроения или давления обстоятельств. Довольно долго он способен трудиться в напряженной обстановке. Такое поведение продиктовано высокой нормативностью и стремлением сохранить свой имидж, чем непосредственно желанием работать.

13. Взвешенность

Способность действовать обдуманно и рационально является приоритетной тенденцией в его поведении. Она определяет многие поступки и стиль жизнедеятельности в целом.

14. Самостоятельность

Предпочитает самостоятельный стиль деятельности. Не теряет при отсутствии указаний руководства или руководящих инструкций.

15. Стратегическое мышление

Обладает стратегическими способностями. Предпочитает планировать свою деятельность и деятельность своего коллектива на долгосрочную перспективу.

16. Системный подход в работе

Обладает аналитическим мышлением. Изучая поставленную задачу, принимает во внимание все ресурсы и ограничения, собирает дополнительную информацию, систематизирует данные.

17. Планирование

Всегда тщательно планирует свою деятельность. Просчитывает необходимые ресурсы, определяет пути решения задачи, намечает сроки ее выполнения. У него взвешенный, рациональный и деловой подход к деятельности.

18. Лидерство

Его личный настрой на высокую отдачу в работе зависит от степени важности поставленной задачи, от возможности укрепить и поддержать свой авторитет. Он больше склонен работать индивидуально, самостоятельно. Чем контролировать работу своих подчиненных или увлекать их рабочей задачей.

19. Развитие сотрудников

Он не стремится к наставничеству, но способен его осуществлять в период обучения и адаптации нового сотрудника. Обучает быстро, формально, не учитывая индивидуальных особенностей человека.

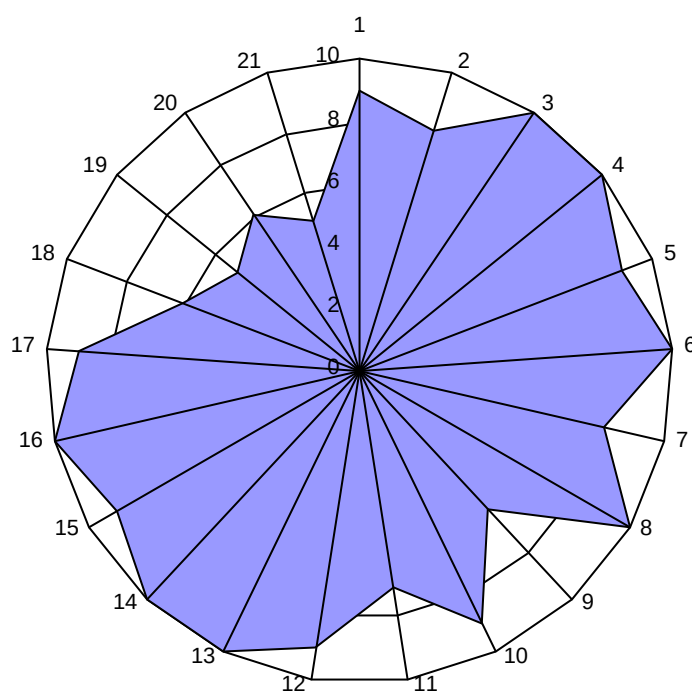
Специальные компетенции

20. Благонадежность

Обладает нормативностью поведения, благонадежен. Однако, чаще всего действует продуманно, взвешенно, в своих интересах, которые связаны с достижением статусности и престижности.

21. Психологическое благополучие

Уровень тревожности, стресса находится в допустимых значениях.



Графическое изображение оценки по компетенциям в форме радар-схемы